



Bisbat de Mallorca

1

ESTATUTS

MUSEU D'ART SACRE DE MALLORCA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. DENOMINACIÓ, FUNDACIÓ I RÈGIM JURÍDIC

El Museu d'Art Sacre de Mallorca és una institució de caràcter permanent de la Diòcesi de Mallorca creada per a la conservació, custòdia, valoració, exposició i difusió dels béns historicoartístics que testimonien la fe i cultiven la memòria de la nostra Església particular.

Breu referència històrica:

Des de l'any 1878, el Bisbe de Mallorca Mateu Jaume comença a formar una col·lecció diocesana de peces artístiques provinents de diverses esglésies i monestirs, nucli del futur museu diocesà.

L'any 1908 el bisbe Pere Joan Campins anuncia la futura creació del "MUSEU DIOCESÀ DE MALLORCA", que s'ubicarà en una part del Palau Episcopal.

L'any 1914 la Societat Arqueològica Lul·liana accepta dipositar objectes de la seva propietat al museu, així com també diversos particulars, com la comtessa vídua de Séguier, donen les seves col·leccions.

El 31 d'agost de 1915 s'aprova el Reglament del Museu Diocesà, quedant constituïda la Junta del Patronat del Museu, sota la presidència del Vicari Capitular de la Diòcesi, Mn. Antoni Maria Alcover.

El 23 de febrer de 1916, primer aniversari de la mort del bisbe Campins, es beneeix i s'inaugura el nou museu.





Bisbat de Mallorca

2

L'any 2000 el bisbe Teodor Úbeda decideix iniciar la remodelació del museu i de l'edifici, que fou inaugurada pel bisbe Jesús Murgui el 16 d'abril de 2007.

L'any 2013, a instàncies del bisbe Javier Salinas, es cedeix la gestió del Museu Diocesà de Mallorca al Capítol de Canonges de la Catedral de Mallorca, amb efectes a partir del dia 1r d'octubre de 2013.

Finalment, l'any 2020, a proposta del Capítol de la Catedral de Mallorca, el Museu Diocesà de Mallorca, propietat del Bisbat de Mallorca, passa a denominar-se "MUSEU D'ART SACRE DE MALLORCA", per decisió del bisbe Sebastià Taltavull.

ARTICLE 2. FINALITATS

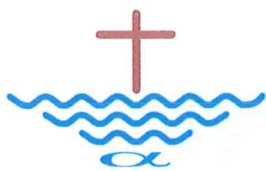
Les finalitats del Museu d'Art Sacre són:

- a) Conservar, protegir, custodiar, documentar i exhibir els fons que integren el seu patrimoni cultural, especialment els que fan referència a l'art cristià;
- b) Ser un espai de coneixement, gaudi artístic, catequesi i espiritualitat;
- c) Exposar testimonis històrics i artístics de fe que cultivin la memòria i expressin la unitat i la continuïtat de l'Església;
- d) Ajudar a fer una lectura cristiana dels esdeveniments reflectits en l'exposició i a situar-los en el context de la història de la salvació remetent al *sensus fidei* de la comunitat que els ha creats;
- e) Facilitar als homes i dones dels nostres temps la recuperació de l'admiració i fascinació religiosa per la contemplació de la bellesa i de la saviesa de tot quant hem rebut d'aquells que ens precediren en la fe;
- f) Fomentar la investigació sobre la història de la comunitat cristiana mitjançant l'ordenació museològica, l'elecció de les obres i la seva ubicació en un context determinat.

ARTICLE 3. DOMICILI

El Museu d'Art Sacre de Mallorca està ubicat en el Palau Episcopal, situat en el carrer Mirador, 5, 07001, de Palma.





Bisbat de Mallorca

3

ARTICLE 4. PERSONALITAT JURÍDICA

El Museu d'Art Sacre de Mallorca gaudirà de la mateixa personalitat jurídica pública del Bisbat de Mallorca i es regirà pels presents Estatuts i per les disposicions canòniques, civils i administratives que li siguin aplicables. Les qüestions que no queden regulades en aquests Estatuts hauran d'atenir-se al Reglament de Règim intern.

TÍTOL II. DE LA DOTACIÓ DEL MUSEU

ARTICLE 5. DOTACIÓ DEL MUSEU

El Museu d'Art Sacre de Mallorca integra tots els fons:

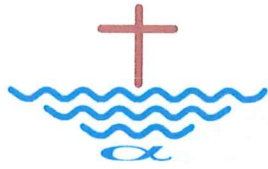
1. Del Museu Diocesà de Mallorca, sense cap alteració en la titularitat dominical dels béns, tants els propis, com els dipositats a perpetuïtat, com els dipositats segons el beneplàcit del dipositari;
2. Els objectes del museu que són propietat de tercers tindran sempre aquest caràcter; la resta d'obres són d'única i exclusiva propietat del Bisbat de Mallorca;
3. Pel que fa als béns o fons adquirits posteriorment a l'entrada en vigor dels presents Estatuts, cal actuar segons que disposi el document d'adquisició; si aquest no disposa altrament, es consideraran de propietat del Bisbat.

ARTICLE 6. RÈGIM DELS BÉNS I RELACIÓ AMB LES ADMINISTRACIONS CIVILS COMPETENTS

Cap objecte no pot sortir del museu llevat del cas de restauració o d'exposició en altres llocs, i, sempre, amb l'aprovació de la Junta de Govern.

En cas que sigui reconegut per les administracions competents com a museu, hi regiran també els deures generals dels museus establerts per les administracions civils competents, segons la normativa civil vigent en cada moment, amb el compromís de fer les comunicacions pertinents a les administracions públiques competents, amb caràcter previ, respecte de les variacions que hagin de produir-se en els seus fons per alienacions, dipòsits, noves adquisicions, sortides temporals o per qualsevol altre motiu.





Bisbat de Mallorca

TÍTOL III. ÒRGANS DE GOVERN

CAPÍTOL I. EL BISBE DE MALLORCA

ARTICLE 7. El Bisbe de Mallorca és el President nat del museu i li correspon la seva més alta representació amb les principals funcions següents:

- a) Assumir la Presidència de la Junta de Govern;
- b) Vetlar perquè el Museu compleixi les seves finalitats;
- c) Aprovar finalment els Estatuts del museu i qualsevol de les seves modificacions;
- d) Aprovar finalment el Reglament de Règim intern del museu;
- e) Nomenar els membres de la Junta de Govern;
- f) Nomenar el Director/a del museu, a proposta de la Junta de Govern.

CAPÍTOL II. LA JUNTA DE GOVERN

ARTICLE 8. COMPOSICIÓ

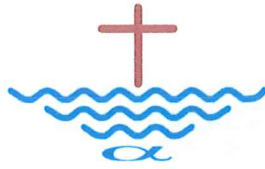
La Junta de Govern és formada per tres membres del Bisbat de Mallorca i tres membres de l'entitat que gestioni el museu, i presidida pel Bisbe de Mallorca, o el seu delegat.

Membres nats:

- El Bisbe de Mallorca, com a President;
- El Vicari Episcopal de Patrimoni, o el seu equivalent;
- El representant legal de l'entitat que gestioni el museu.

Els altres dos membres del Bisbat de Mallorca seran elegits pel bisbe; i els altres dos membres de l'entitat que gestioni el museu seran proposats per la mateixa entitat. Tots ells seran nomenats pel bisbe, per un període de quatre anys. Llevat de renúncia o cessament, al termini del seu mandat podran ser novament nomenats per iguals i successius períodes de quatre anys.





Bisbat de Mallorca

La Junta de Govern designarà, d'entre els seus membres, el Secretari.

La Junta de Govern nomenarà una Comissió Executiva a la qual delegarà les funcions i facultats que cregui convenientes segons el que estableix l'article 9, k).

Els càrrecs de la Junta de Govern són gratuïts i incompatibles amb altres càrrecs o funcions remunerats pel Museu.

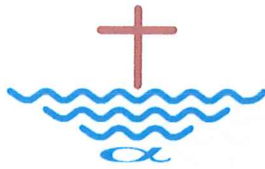
El Director/a assistirà amb veu i sense vot a les reunions de la Junta de Govern, si hi és convocat pel President.

ARTICLE 9. FACULTATS I FUNCIONS DE LA JUNTA DE GOVERN

Correspon a la Junta de Govern:

- a) Aprovar les línies generals per a la gestió del museu, i controlar-ne el compliment;
- b) Aprovar la proposta de nomenament del Director/a del museu, d'acord amb el que estableix l'article 12;
- c) Proposar i aprovar inicialment les propostes de modificació d'aquests Estatuts;
- d) Proposar i aprovar inicialment el Projecte de Reglament de Règim intern del museu;
- e) Aprovar els plans anuals d'actuació del museu, els programes museològics i museogràfics, les normes i els criteris de restauració i conservació dels béns del museu, els actes de disposició de béns alienables i la sortida temporal del museu de tota classe de béns, seguint la legislació canònica i civil vigent;
- f) Aprovar inicialment el pressupost anual ordinari i els extraordinaris, els quals requeriran en tot cas la ratificació del Bisbat de Mallorca i, si escau, de les administracions públiques competents;
- g) Aprovar els comptes, balanços i inventari i el seu tancament, així com la memòria de la gestió econòmica i de les activitats de cada exercici;
- h) Aprovar la plantilla i la contractació del personal;
- i) Aprovar l'adquisició i el dipòsit de béns i els convenis de col·laboració cultural o econòmica amb altres institucions i entitats i les tarifes dels serveis del museu;
- j) Aprovar la contractació dels serveis exteriors tenint en compte el que disposen els apartats l) i m) d'aquest article;
- k) Ratificar el contracte de l'assegurança del museu i les peces que conté;





Bisbat de Mallorca

- l) Delegar en la Comissió Executiva les facultats que cregui convenients i conferir apoderaments. Mai no són delegables la formulació dels pressuposts, ordinaris i extraordinaris, els plans d'inversions, l'aprovació de comptes, balanços i inventaris anuals, els convenis de col·laboració cultural i econòmica amb altres institucions i entitats, ni qualsevol proposta o acte que necessiti l'aprovació o autorització del Bisbe o la ratificació del Bisbat, segons la normativa canònica vigent;
- m) Delegar en el Director/a del museu les facultats que cregui convenients.

ARTICLE 10. REUNIONS. CONVOCATÒRIA

La Junta de Govern es reunirà, en sessió ordinària, com a mínim una vegada cada semestre natural de l'any. La reunió del primer semestre tractarà, especialment, de la liquidació del pressupost i tancament dels comptes, balanç i inventari, com també de l'aprovació de la memòria de la gestió econòmica i de les activitats de l'exercici anterior; la reunió del segon semestre tractarà especialment del pressupost i normes per a la seva execució i del pla d'actuació del museu de l'exercici següent.

En sessió extraordinària, es reunirà sempre que la convoqui el President per pròpia iniciativa o a petició dels membres nats de la Junta.

Les reunions se celebraran, normalment, en el domicili del museu, o en un altre lloc, es convocaran pel President amb una anticipació, almenys, de deu dies, llevat dels casos d'urgència, i seran presidides pel Bisbe de Mallorca o pel seu delegat.

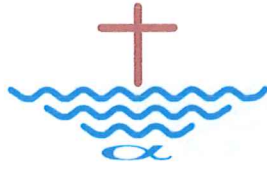
De cada reunió se n'aixecarà la corresponent acta, que serà signada pel Secretari actuant amb el vistiplau del President.

Les certificacions de les actes seran entregades pel Secretari amb el vistiplau del President de la Junta de Govern.

ARTICLE 11. QUÒRUM D'ASSISTÈNCIA I DE VOTACIONS

La Junta de Govern quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria si, el dia i hora fixats per a la seva celebració, hi és present, almenys, la meitat més un dels seus membres. En cas que aquest quòrum no fos assolit, la reunió se celebrarà el dia i hora fixats en segona convocatòria i quedarà vàlidament constituïda si hi és present, almenys, una tercera part dels seus membres. Els acords es prendran per majoria de vots; en cas d'empat, decidirà el President amb el seu vot de qualitat.





Bisbat de Mallorca

7

Això no obstant, es requerirà la presència, com a mínim, i el vot favorable dels dos terços del nombre de membres de la Junta de Govern, per a aprovar qualsevol acte de disposició dels béns alienables, la sortida de tota classe de béns, les propostes de convenis de contingut econòmic, d'inversions i de despeses extraordinàries, l'aprovació del Reglament de Règim intern, la modificació dels Estatuts, el nomenament de la Comissió Executiva, la delegació de facultats i l'extinció del museu.

CAPÍTOL III. EL DIRECTOR/A

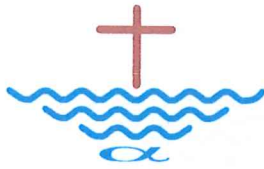
ARTICLE 12. El Director/a serà nomenat pel Bisbe de Mallorca a proposta de la Junta de Govern. La proposta de nomenament del Director/a haurà de ser aprovada per la Junta i haurà de comptar necessàriament el vot favorable del President i dels dos membres nats.

ARTICLE 13. FUNCIONS I ATRIBUCIONS

El Director/a del museu té atribuïdes les funcions següents:

- a) Executar els acords de la Junta de Govern;
- b) Elaborar els estudis i dictàmens que li siguin encomanats;
- c) Portar a terme la direcció tècnica i administrativa del museu;
- d) Redactar o fer redactar els plans museològics i museogràfics que requereix l'actualització i la millora permanent dels fons del museu i de les seves instal·lacions i executar-los quan hagin estat aprovats per la Junta de Govern;
- e) Custodiar i tenir cura de l'arxiu del museu;
- f) Promoure i difondre el museu i les seves activitats;
- g) Les altres atribucions que li siguin encomanades per la Junta de Govern o pel President.





Bisbat de Mallorca

8

CAPÍTOL IV. LA COMISSIÓ EXECUTIVA

ARTICLE 14. La Comissió Executiva estarà formada pel Director/a, els membres elegits per la direcció de l'entitat que gestioni el Museu d'Art Sacre, entre ells, el Tresorer, sota la presidència del membre de l'entitat que la direcció de l'entitat proposi.

A la Comissió Executiva li correspon gestionar les facultats que la Junta de Govern li delegui, així com assessorar el Director/a del museu en la gestió ordinària i en les funcions que li han estat encomanades per la Junta de Govern.

TÍTOL IV. PRESSUPOST

ARTICLE 15. Cada any, la Junta de Govern aprovarà inicialment un pressupost de despeses i ingressos, amb les corresponents normes d'execució, sol·licitant el vot favorable de la direcció de l'entitat que gestioni el museu, del Bisbat i dels òrgans diocesans corresponents i, si preveu aportacions d'altres institucions eclesials i d'administracions civils, haurà de ser ratificat també per aquestes institucions. El mateix sistema d'aprovació regirà per a les despeses extraordinàries i per a les inversions.

ARTICLE 16. La gestió, administració i actuacions del museu s'ajustaran al pressupost.

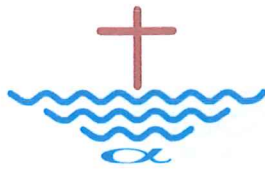
Totes les despeses estan subjectes a la consignació i el control pressupostari.

El Director/a informarà la Junta de Govern trimestralment dels ingressos i despeses.

ARTICLE 17. El Museu d'Art Sacre de Mallorca es nodreix de:

- a) Les aportacions econòmiques del Bisbat de Mallorca;
- b) Les aportacions econòmiques del Capítol de la Catedral de Mallorca;
- c) Les ajudes i subvencions de les Administracions públiques;
- d) Les donacions de persones jurídiques i físiques particulars;





Bisbat de Mallorca

- e) Els llegats i herències;
- f) Els ingressos procedents de les activitats, els serveis i vendes del marxandatge del mateix museu;
- g) Qualsevulla altres que li siguin concedides o li puguin correspondre d'acord amb les lleis.

TÍTOL V. EL PERSONAL

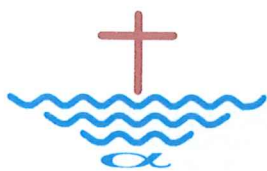
ARTICLE 18. El personal del museu serà contractat en règim laboral per l'entitat que dugui la gestió. La seva selecció s'ha de fer d'acord amb els principis de publicitat, mèrit i capacitat. Qualsevol canvi i millora del personal s'informarà a la Junta de Govern.

TÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL MUSEU

ARTICLE 19. El museu subsistirà a la ciutat de Palma i només podrà extingir-se per la impossibilitat de donar compliment a les seves finalitats constatada per la Junta de Govern o decretada pel Bisbe de Mallorca.

ARTICLE 20. En tot cas, l'extinció requerirà el previ i preceptiu acord favorable de la Junta de Govern adoptat en reunió extraordinària amb la presència com a mínim i el vot favorable dels dos terços del nombre dels seus membres i l'assistència del President i dels dos membres nats. Així mateix, ha de comptar el vot favorable dels Consells diocesans pertinents (Consell Presbiteral, Col·legi de Consultors, Consell Diocesà d'Assumptes Econòmics).





Bisbat de Mallorca

ARTICLE 21. En cas d'extinció del Museu d'Art Sacre de Mallorca, els seus béns que siguin de propietat de tercers quedaran reincorporats als seus respectius patrimonis. Si es desconeix el propietari o propietaris actuals, quedaria en custòdia del Bisbat fins que no s'aclarís legalment la propietat de la peça. Els béns de l'antic Museu Diocesà de Mallorca continuaran en la seva condició de propietat del Bisbat de Mallorca. Sobre els béns adquirits d'ençà de la constitució del Museu d'Art Sacre, es decidirà segons que disposi el document d'adquisició; si aquest no disposa altrament, es consideraran de propietat del Bisbat.

Aquests estatuts han estat aprovats a dia d'avui per Mons. Sebastià Taltavull Anglada,
Bisbe de Mallorca, mitjançant el decret 493/21

Palma, 4 d'octubre de 2021




M. Francesca Ferrer Bover
Cancellera – Secretària General